



Nature de la formation :
Présentiel – Distance - Mixte

Lieu : A définir

Accessibilité : Redlinn s'engage à mettre en œuvre, dans la mesure du possible et lorsque cela s'avère être en adéquation avec les objectifs de l'individu et de la formation, les moyens nécessaires permettant de compenser une situation de handicap et favoriser le suivi dans les meilleures conditions de la formation

Mobilité : Bus – Parking – Gare

Tarif :

- Possibilité de financement de toutes nos formations certifiantes par le CPF
- Nous consulter pour connaître les autres modalités de financement de nos formations (OPCO, AIF, personnel...)
- Tarif incluant l'ensemble des coûts pédagogiques
- Tarif Individuel nous consulter
- Tarif de mini groupe (4 à 8 stagiaires) nous consulter
- Tarif de groupe (10 à 12 stagiaires) nous consulter



ANGLAIS NIVEAU A2



VALEUR AJOUTEE DE LA FORMATION :

- Améliorer sensiblement la compréhension et l'utilisation de la langue tant à l'écrit qu'à l'Oral
- Favoriser l'intégration et l'insertion sociale par une meilleure connaissance de la langue
- Retrouver de la confiance en soi
- Plateforme de formation à distance disponible avec accès illimité pendant la durée de la formation



PREREQUIS :

- A1
- Individuel – Mini groupe - Groupe
- Présentiel - Distance - Mixte



PUBLIC VISE

- Dirigeants, salariés, demandeurs d'emploi, particuliers



OBJECTIFS PEDAGOGIQUE :

- Compréhension orale
 - Peut comprendre assez pour pouvoir répondre à des besoins concrets à condition que la diction soit claire et le débit lent.
 - Peut comprendre des expressions et des mots porteurs de sens relatifs à des domaines de priorité immédiate (par exemple, information personnelle et familiale de base, achats, géographie locale, emploi).
- Compréhension écrite
 - Peut comprendre de courts textes simples sur des sujets concrets courants avec une fréquence élevée de langue quotidienne ou relative au travail.
 - Peut comprendre des textes courts et simples contenant un vocabulaire extrêmement fréquent, y compris un vocabulaire internationalement partagé.
- Expression orale
 - Peut décrire ou présenter simplement des gens, des conditions de vie, des activités quotidiennes, ce qu'on aime ou pas, par de courtes séries d'expressions ou de phrases non articulées.
 - Peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail). Peut communiquer lors de



Nous contacter pour toute
information complémentaire :

Stéphanie ROUGELIN

Responsable Administrative et
Référente entreprise
06 80 56 34 74

Jean-Jacques ROUGELIN

Fondateur Président Directeur
06 85 12 32 51

contact@redlinn.com



tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels.

- Peut décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.
- Expression écrite
 - Peut écrire une série d'expressions et de phrases simples reliées par des connecteurs simples tels que «et», « mais » et « parce que ».



CONTENU DE LA FORMATION :

- Maîtriser la syntaxe des phrases simples
- Activités et exercices sur la vie quotidienne
- Notions d'écriture
- Les bases de la lecture
- Notions de grammaire de base
- Adjectifs et pronoms
- Genre et nombre
- Adjectif et adverbe
- Préposition, articles, mots de liaison
- Notions de conjugaison et l'utilisation des temps
 - Le présent, le passé et le futur.
 - Le verbe être et avoir
 - Les 30 verbes les plus utilisés aux temps simples
- Expression écrite et orale : Maîtriser les structures de phrases simples
- Savoir formuler une question dans une conversation : questions ouvertes et fermées
- Connaître les nombres, savoir donner l'heure, la date.
- Maîtriser les pronoms (personnels, possessifs, réfléchis)
- Développement de thèmes de la vie courante pour faciliter l'assimilation d'un socle de vocabulaire.
- La présentation, les salutations, la politesse
- La description physique, les vêtements, les couleurs
- Les transports, la ville, se déplacer en ville, demander et donner des directions
- Le calendrier, heure
- La météo
- La famille
- Exprimer ses goûts
- Approche sur des idiomatismes usuels



Nous contacter pour toute
information complémentaire :

Stéphanie ROUGELIN

Responsable Administrative et
Référente entreprise
06 80 56 34 74

Jean-Jacques ROUGELIN

Fondateur Président Directeur
06 85 12 32 51

contact@redlinn.com



CERTIFICATIONS :

BRIGHT

Résultats attendus à l'issue de la formation : Le test Bright garantit le niveau des apprenants en langue (française, Anglaise, Espagnole, Allemande, Neerlandaise, Italienne) dans un contexte professionnel. La précision des résultats permet d'attester la progression d'un apprenant suite à un parcours de formation ou encore du niveau précis linguistique d'un candidat.

Modalités d'obtention : Certification Bright Language (FLE, Anglais, Espagnol, Allemand, Neerlandais, Italien)

Détails sur la certification : La certification Bright language (de Français Langue Etrangère, d'Anglais, d'Espagnol, d'Allemand, de Néerlandais, d'Italien) est accessible à tous les candidats ayant suivi une formation en (FLE, Anglais, Espagnol, Allemand, Néerlandais, Italien) dans un organisme de formation. Cette certification est accessible aux candidats ayant des niveaux entre A1 et C2.

Durée de validité : 2 ans



SUIVI DE L'EXECUTION :

L'équipe pédagogique : Constituée de formateurs indépendants et formés au SST, 1 référent handicap, 1 référent entreprise. 1 référent formation

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Fil rouge pédagogique
- Livret de suivi du stagiaire
- Feuilles de présence
- Bilan Final
- Entretiens individuels
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation, exercices, jeux
- Tests à difficulté progressive récapitulant la totalité des points abordés
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Evaluation sous forme de quizz, QCM, ou jeu

Moyens pédagogiques

- Cours collectif/individuel
- Documents supports de formation projetés
- Vidéos pour compréhension orale
- Mise en situation, Jeux de rôle
- Quizz en fin de séance



Nous contacter pour toute
information complémentaire :

Stéphanie ROUGELIN

Responsable Administrative et
Référente entreprise
06 80 56 34 74

Jean-Jacques ROUGELIN

Fondateur Président Directeur
06 85 12 32 51

contact@redlinn.com



www.redlinn.com



- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- Ateliers guidés

Matériel pédagogique :

- 1 PC par personne,
- Paper Board
- Plateforme GlobalExam