



FLE NIVEAU B1



PREREQUIS

- A2
- Individuel – mini groupe - Groupe



PUBLIC VISE

- Dirigeants, salariés, demandeurs d'emploi (ressortissants européens, réfugiés), particuliers



HEURES

- A définir



NATURE DE LA FORMATION

- Présentiel – Distanciel – Mixte



LIEU

- A définir



VALEUR AJOUTEE DE LA FORMATION

- Plus grande compréhension et utilisation de la langue française tant à l'écrit qu'à l'Oral
- Favoriser l'intégration et l'insertion sociale par une meilleure connaissance de la langue
- Retrouver de la confiance en soi
- Le Niveau B1 permet l'accès à des études diplômante jusqu'au Bac+2
- Plateforme de formation à distance disponible avec accès illimité pendant la formation



OBJECTIFS PEDAGOGIQUE

- Compréhension orale
 - Comprendre les points essentiels d'un message quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers concernant le travail, l'école, les loisirs, etc. ;
 - Comprendre des informations factuelles, un court récit ;
 - Suivre les points principaux d'un exposé développé par exemple dans une émission radio ;
 - Identifier le type de message entendu, découvrir l'objectif de communication poursuivi par l'auteur du message.
- Compréhension écrite

- Comprendre tous types d'écrits rédigés essentiellement dans une langue courante, lorsqu'il s'agit de domaines familiers (le travail, l'école, les loisirs), de descriptions d'événements, d'expressions de sentiments ;
- Comprendre les points essentiels d'un texte (un article de journal, par exemple) quand un langage clair et standard est utilisé, s'il s'agit de choses familières ;
- saisir la progression d'une pensée.
- Expression orale
 - Prendre part, sans préparation, à une conversation sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel ou qui concernent la vie quotidienne ;
 - Émettre un point de vue personnel (sur un film, un livre lu, etc.), exprimer leur accord ou leur désaccord, exprimer leurs réactions et les expliquer ;
 - Développer une argumentation simple, articuler un discours oral.
- Expression écrite
 - Écrire un texte articulé simplement mais correctement, sur des sujets familiers ou qui les intéressent ;
 - Exposer un problème, développer une opinion et formuler une demande claire et précise.



CONTENU DE LA FORMATION

- L'impératif positif et négatif
- Différents infinitifs : verbes du premier groupe (chanter, appeler, habiter, etc.), du deuxième groupe (partir, finir, etc.), du troisième groupe (boire, lire, etc.) verbes irréguliers (avoir, être, aller, etc.)
- Les temps du passé : passé composé et imparfait, passé récent (venir de)
- Le présent de l'indicatif (habitude et état : tous les matins, je me lève très tôt, je me sens bien, etc.)
- Le présent progressif : être en train de
- Les futurs simple et proche
- Le conditionnel de politesse (je voudrais, je pourrais)
- Si + imparfait : proposition (si on allait au cinéma)
- Les verbes usuels : les actions quotidiennes, venir, aller, mettre, savoir, voir, prendre etc.
- Les principaux verbes de mouvement (aller, traverser, monter, descendre, etc.)
- Les verbes à une base, deux bases, trois bases (chanter, venir, vouloir)
- Quelques semi-auxiliaires + infinitif (vouloir, pouvoir, devoir manger)
- Il faut + infinitif
- Les verbes pronominaux (réfléchis et réciproques : je me lave, ils se parlent)
- L'interrogation : différentes phrases interrogatives, adjectifs et pronoms interrogatifs
- La phrase interro-négative et les réponses si / non, moi aussi / moi non plus
- La phrase exclamative (quel, que, comme... !)
- La négation : ne ... jamais, ne ...plus, ne ...rien, ne...personne
- Les adjectifs indéfinis (tout / toute / tous / toutes)
- Les adjectifs numéraux ordinaux
- Les adjectifs : place et accord
- Les possessifs : adjectifs et pronoms
- Les pronoms démonstratifs
- Les pronoms COD (le, la, les) et COI (lui, leur)
- Le pronom "y" (lieu), "en" (quantité)
- Les pronoms relatifs simples : qui, que

- La quantité déterminée : un kilo de, une bouteille de
- La localisation temporelle : exprimer le moment d'une action, la fréquence (souvent, parfois, toujours, etc.), utiliser quelques prépositions ou adverbes (pendant, pour l'instant), utiliser la conjonction de subordination "quand"
- La localisation spatiale : utiliser les prépositions de lieu (situation, direction, provenance) et les adverbes de lieu
- Les adverbes d'intensité (très, trop, etc.)
- Les comparatifs (suivis d'un adjectif ou d'un nom)
- Le complément du nom (la matière [en laine, de cuir], l'usage, la contenance [une boîte à outils, un paquet de mouchoirs])
- Les trois valeurs du "on" : nous, ils, quelqu'un
- Quelques articulateurs du discours : et, mais, parce que



CERTIFICATIONS

BRIGHT

Résultats attendus à l'issue de la formation : Le test Bright garantit le niveau des apprenants en langue (française, Anglaise, Espagnole, Allemande, Neerlandaise, Italienne) dans un contexte professionnel. La précision des résultats permet d'attester la progression d'un apprenant suite à un parcours de formation ou encore du niveau précis linguistique d'un candidat.

Modalités d'obtention : Certification Bright Language (FLE, Anglais, Espagnol, Allemand, Neerlandais, Italien)

Détails sur la certification : La certification Bright language (de Français Langue Etrangère, d'Anglais, d'Espagnol, d'Allemand, de Néerlandais, d'Italien) est accessible à tous les candidats ayant suivi une formation en (FLE, Anglais, Espagnol, Allemand, Néerlandais, Italien) dans un organisme de formation. Cette certification est accessible aux candidats ayant des niveaux entre A1 et C2.

Durée de validité : 2 ans



SUIVI DE L'EXECUTION

L'équipe pédagogique : Constituée de formateurs indépendants et formés au SST, 1 référent handicap, 1 référent entreprise. 1 référent formation

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Fil rouge pédagogique
- Livret de suivi du stagiaire
- Feuilles de présence
- Bilan Final
- Entretiens individuels
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation, exercices, jeux
- Tests à difficulté progressive récapitulant la totalité des points abordés
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Evaluation sous forme de quizz, QCM, ou jeu

Moyens pédagogiques

- Cours collectif/Individuel
- Documents supports de formation projetés
- Vidéos pour compréhension orale
- Mise en situation, Jeux de rôle
- Quizz en fin de journée
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- Ateliers guidés

Matériel pédagogique :

- 1 salle dédiée à la formation,
- 1 PC par personne,
- 1 imprimante multifonction,
- Vidéo projecteur,
- Paper Board
- Plateforme Frello

ACCESSIBILITE

Redlinn s'engage à mettre en œuvre, dans la mesure du possible et lorsque cela s'avère être en adéquation avec les objectifs de l'individu et de la formation, les moyens nécessaires permettant de compenser une situation de handicap et favoriser le suivi dans les meilleures conditions de la formation

€ TARIF

- Nous consulter pour connaître les modalités de financement de nos formations (OPCO, AIF, CPF, personnel...)
- Tarif incluant l'ensemble des coûts pédagogiques



MOBILITE

- Bus – Parking – Gare

Jean-Jacques ROUGELIN

Directeur

jjrougelin@redlinn.com

+33 6 85 12 32 51

Stéphanie ROUGELIN

Responsable Administrative

srougelin@redlinn.com

+33 6 80 56 34 74

contact@redlinn.com